

*Allegato A al Decreto Delegato 28 febbraio 2023 n.33*

## **“ALLEGATO C del Decreto Delegato n. 81/2008**

### **Art. 1**

*(Contrassegno di circolazione e parcheggio per persone con disabilità o invalidità)*

1. Il contrassegno di circolazione e parcheggio per persone con disabilità o invalidità viene rilasciato dal Comando della Polizia Civile alle persone residenti a San Marino:
  - a) con capacità di deambulazione impedita, o sensibilmente ridotta;
  - b) non vedenti;
  - c) con patologie psichiche o disabilità intellettive tali da pregiudicare l'autonomia e che pertanto necessitano della mediazione di terze persone nella gestione degli spostamenti;
  - d) con invalidità agli arti superiori laddove effettivamente si dimostri che tale menomazione renda difficoltosa la loro autonomia negli spostamenti.
2. La domanda di rilascio del contrassegno deve essere accompagnata da certificazione del Dirigente della U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale attestante la sussistenza delle condizioni sanitarie che danno diritto al rilascio.
3. Il Comando della Polizia Civile rilascia il contrassegno al richiedente avente diritto o suo delegato ai sensi della Legge 5 ottobre 2011 n.159.
4. Il contrassegno è strettamente personale, non è vincolato ad uno specifico veicolo, è concesso a prescindere dalla titolarità di una patente o dalla proprietà di un automezzo ed ha valore su tutto il territorio della Repubblica.
5. In caso di utilizzazione, il contrassegno deve essere esposto, in originale, nella parte anteriore del veicolo, in modo che sia chiaramente visibile per i controlli.

### **Art. 2**

*(Validità, restituzione, duplicato e sostituzione del contrassegno)*

1. Il contrassegno ha validità di cinque anni. Il rinnovo avviene a seguito di presentazione, al Comando della Polizia Civile, del certificato della U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale che confermi il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio.
2. Per le persone con disabilità o invalidità il cui stato sia stato accertato come irreversibile, il rinnovo del contrassegno avviene senza necessità di presentare il certificato della U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale.
3. Per le persone invalide a tempo determinato in conseguenza di infortunio o per altre cause patologiche, il contrassegno può essere rilasciato a tempo determinato. In tal caso, la relativa certificazione medica deve specificare il presumibile periodo di durata dell'invalidità. Trascorso tale periodo è consentita l'emissione di un nuovo contrassegno a tempo determinato previa ulteriore certificazione medica rilasciata dalla U.O.C. Cure Primarie e Salute Territoriale che attesti il protrarsi dell'invalidità dando diritto ad un ulteriore rilascio.
4. Il titolare del contrassegno o il suo tutore o accompagnatore o erede deve provvedere alla restituzione del contrassegno in originale nei casi di inutilizzo, scadenza dell'invalidità a tempo determinato, decesso del titolare e in tutti i casi in cui non sussistono più le condizioni che ne hanno determinato il rilascio. La restituzione avviene consegnando direttamente il contrassegno in originale al Comando della Polizia Civile oppure attraverso l'invio del contrassegno in originale in busta chiusa in raccomandata con ricevuta di ritorno, allegando copia del documento di identità della persona che effettua la restituzione.
5. La restituzione di cui al comma 4 deve avvenire secondo le seguenti tempistiche:
  - a) nei casi di decesso del titolare, entro 30 giorni dalla data del decesso;

- b) nei casi di scadenza dell'invalidità a tempo determinato, entro 15 giorni dalla data di scadenza;
  - c) in tutti i casi diversi dalle lettere a) e b), entro 15 giorni dal verificarsi dell'insussistenza delle condizioni che hanno determinato il rilascio del contrassegno.
6. In caso di furto o smarrimento, è possibile richiedere il duplicato del contrassegno presentando al Comando della Polizia Civile apposita domanda a cui va allegata la denuncia di smarrimento fatta ad uno dei Corpi di Polizia.
7. È obbligatorio richiedere, al Comando della Polizia Civile, la sostituzione del contrassegno in caso di deterioramento dello stesso tale da non permettere la lettura dei dati.
8. La riproduzione di un contrassegno inesistente o l'alterazione di un contrassegno autentico è punita con sanzione pecuniaria amministrativa e, nei casi in cui il fatto costituisce reato, ai sensi del codice penale.

### **Art. 3**

#### *(Accessibilità)*

1. Il contrassegno in corso di validità dà diritto di accedere alle zone riservate alla circolazione pedonale, a transitare nelle Zone a Traffico Limitato ed a parcheggiare negli appositi spazi che consentono la sosta con apposito contrassegno, così come individuati dall'Allegato B, Capo VI.
2. Coloro che accompagnano il titolare di contrassegno hanno l'obbligo di occupare le zone riservate per il tempo strettamente necessario all'assistenza della persona accompagnata.
3. L'uso improprio del contrassegno, oltre alle sanzioni previste, ne comporta il ritiro immediato da parte dei funzionari dei Corpi di Polizia preposti al controllo ed è seguito, in caso di abuso nell'utilizzo dello stesso, dalla revoca del titolo autorizzativo. Il ritiro e l'eventuale successiva revoca sono previsti anche quando il contrassegno è esposto con validità scaduta o tale da non permettere la lettura dei dati.

### **Art. 4**

#### *(Modello di contrassegno)*

1. Il contrassegno rilasciato dal Comando della Polizia Civile è conforme al modello adottato in Europa e viene riprodotto in calce al presente articolo. Esso contiene:
- a) sul verso:
    - 1) il simbolo della sedia a rotelle di colore bianco su sfondo blu;
    - 2) la data di scadenza del contrassegno;
    - 3) il numero di serie del contrassegno;
    - 4) il nome dell'autorità che rilascia il contrassegno (Corpo di Polizia Civile);
    - 5) la scritta in stampatello: "Contrassegno di parcheggio per persone con disabilità o invalidità";
    - 6) lo stemma ufficiale della Repubblica di San Marino.
  - b) sul retro:
    - 1) i dati relativi al titolare del contrassegno ovvero cognome, nome, codice I.S.S., fotografia, firma o altro segno distintivo autorizzato."

**SCHEMA DI CONTRASSEGNO**

	<p><b>Contrassegno di parcheggio per persone con disabilità o invalidità</b></p> 
<p><b>VALIDITÀ</b></p> <p>Scade il _____</p> <p>Contrassegno Nr. <b>0000</b></p>	
<p>REPUBBLICA DI SAN MARINO CORPO DI POLIZIA CIVILE</p>	

<p>COGNOME _____</p> <p>NOME _____</p> <p>CODICE ISS NR. _____</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;">  </div> <p style="text-align: center;"><b>FIRMA</b></p> <p>_____</p>	<p><i>Il presente permesso autorizza la sosta nelle aree di parcheggio riservate alle persone con disabilità o invalidità e deve essere esposto sul cruscotto del veicolo in modo che siano chiaramente visibili la validità ed il nr. del contrassegno per i controlli.</i></p> <p><i>La sosta non deve arrecare intralcio agli altri veicoli o disagio ai pedoni.</i></p> <p><i>Gli accompagnatori hanno l'obbligo di occupare le zone riservate per il tempo strettamente necessario all'assistenza delle persone con disabilità o invalidità.</i></p> <p><i>Il contrassegno non è più valido e deve essere restituito al Corpo di Polizia Civile quando non sussistono più le condizioni che ne hanno determinato il rilascio.</i></p>
--	--

